



جُمُعِيَّةُ الرِّعَايَةِ الْإِسْلَامِيَّةِ
ISLAMIC CARE SOCIETY

سياسة استخدام وسائل التواصل الاجتماعي



الثالث عشر : استخدام وسائل التواصل الاجتماعي

المقدمة

تهدف جمعية الرعاية الإسلامية إلى تعزيز رسالتها ونشر أنشطتها من خلال منصات التواصل الاجتماعي بشكل يعكس القيم والمبادئ الإسلامية ويلتزم بقوانين دولة الكويت. تتيح هذه السياسة التوجيهات والإرشادات اللازمة للتعامل مع وسائل التواصل الاجتماعي بطريقة احترافية ومسؤولة.

أولاً: الأهداف

1. تعزيز التواصل مع المجتمع وزيادة الوعي بأهداف وأنشطة الجمعية.
2. الحفاظ على صورة الجمعية بشكل يتوافق مع قيمها الإسلامية.
3. الالتزام بالأنظمة والقوانين الكويتية الخاصة بوسائل التواصل الاجتماعي.
4. تشجيع الشفافية والمصداقية في نشر المعلومات.

ثانياً: نطاق السياسة

تنطبق هذه السياسة على جميع الموظفين والمتطوعين وأعضاء الجمعية الذين يستخدمون وسائل التواصل الاجتماعي لتمثيل أو نشر محتوى باسم الجمعية، بما في ذلك Facebook و Twitter و Instagram و YouTube أي منصات رقمية أخرى.

ثالثاً: الضوابط العامة لاستخدام وسائل التواصل الاجتماعي

1. المصداقية والدقة: يجب التأكد من أن جميع المعلومات المنشورة صحيحة، ودقيقة، وتعكس أنشطة الجمعية بشكل صحيح.
2. الموافقة المسبقة: الحصول على الموافقات اللازمة من الإدارة قبل نشر أي محتوى جديد يتعلق بأنشطة أو مشاريع الجمعية.
3. الاحترام: الالتزام بقيم الاحترام وعدم نشر أي محتوى يمكن أن يُعتبر مسيئاً، أو مضرًا، أو يتعارض مع قيم وأهداف الجمعية.

4. السرية: الالتزام بسرية المعلومات وعدم نشر أي معلومات شخصية للمستفيدين أو البيانات الحساسة دون إذن رسمي.

5. التوافق مع القوانين: الالتزام بجميع قوانين دولة الكويت المتعلقة بالنشر الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي.

■ رابعاً: محتوى النشر

1. أخبار وأنشطة الجمعية: نشر تحديثات حول الأنشطة والمبادرات التي تقوم بها الجمعية لخدمة المجتمع.

2. المناسبات والفعاليات: مشاركة الأحداث الخيرية والاجتماعية التي تشارك فيها الجمعية أو تنظمها.

3. الإعلان الممول عن مشاريع الجمعية الداخلية والخارجية والدورات .

4. التوعية والقيم الإسلامية: نشر محتوى يعزز القيم الإسلامية ويزيد الوعي بأهمية العمل الخيري والتطوعي.

5. الشكر والتقدير: التعبير عن الشكر للمتبرعين والمتطوعين وجميع من يدعم الجمعية بشكل مباشر أو غير مباشر.

■ خامساً: التنسيق والموافقة على النشر

1. يقوم فريق الإعلام أو الشخص المسؤول عن التواصل الاجتماعي بصياغة ونشر المحتوى بعد مراجعته واعتماده من قبل الإدارة.

2. يجب على المتطوعين أو الموظفين عدم نشر أي محتوى يمثل الجمعية دون موافقة خطية مسبقة من المسؤولين.

■ سادساً: إدارة التعليقات والتفاعل

1. التفاعل الإيجابي: الرد على التعليقات والأسئلة بطريقة إيجابية ومحترمة.

2. التعامل مع التعليقات السلبية: في حال وجود تعليقات سلبية، يتم توجيه الرد باحترام وهدوء وشرح الموقف بموضوعية، مع تفادي الجدال أو ردود الفعل العاطفية.

3. إزالة التعليقات المسيئة: في حال وجود تعليقات تحتوي على إساءة أو تجاوزات قانونية، يحق للجمعية حذف هذه التعليقات وحظر المتعدّين حسب الحاجة.

■ سابعاً : استخدام العلامات التجارية والشعارات

1. الالتزام باستخدام الشعار الرسمي للجمعية والعلامات التجارية المعتمدة بطريقة تتماشى مع توجهات الهوية المؤسسية.
2. عدم استخدام شعارات الجمعية لأغراض شخصية أو تجارية دون موافقة مسبقة من الإدارة.

■ ثامناً : أمن المعلومات

1. حماية حسابات التواصل الاجتماعي بكلمات مرور قوية وتحديثها بانتظام.
2. في حال فقدان كلمة المرور أو وجود نشاط مشبوه، يجب إبلاغ قسم التقنية فوراً.

■ تاسعاً : المراجعة والتحديث

1. تخضع سياسة استخدام وسائل التواصل الاجتماعي للمراجعة بشكل دوري لضمان ملاءمتها لأحدث التوجهات والمتطلبات القانونية.
2. يُنصح بإجراء مراجعة سنوية، وتحديث السياسة حسب المستجدات التقنية أو القانونية.

■ الخاتمة

تهدف هذه السياسة إلى تعزيز استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بطريقة تدعم أهداف الجمعية وتؤكد على قيمها الإسلامية، مع التزام الشفافية والمسؤولية في النشر كما تسعى إلى تعزيز دور المتطوعين كجزء أساسي من رسالتها في خدمة المجتمع. وتعمل الجمعية على توفير بيئة تنظيمية داعمة تُمكن المتطوعين من تقديم خدماتهم بفاعلية وكفاءة، مع تحقيق الأهداف الإنسانية للجمعية في الكويت.



alre3ayh